



בתוקף מתאריך: 01.08.01

פרק: 04 - אסירים

ת' עדכון אחרון: 12.12.04

מס' הפקודה: 04.25.00

שחרור אסירים ועצורים

1. התהליך המנהלי לשחרור אסירים חייב להיות זהיר ומדויק על מנת לשחרר את האסיר המתאים לאחר שנבדקו היטב פקודת מאסרו, חישוב תקופת מאסרו וזהותו.
 2. הבסיס החוקי: סעיפים 63-68 לפקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) התשל"ב – 1971 ותקנות 87,88 לתקנות בתי הסוהר, התשל"ח-1978.
 3. להלן פירוט העילות לשחרור אסירים:
 - א. תום ריצוי מאסר מלא.
 - ב. שחרור בעקבות חנינה או הקלה בעונש.
 - ג. שחרור לפי החלטת בית משפט.
 - ד. שחרור בעקבות תשלום חוב-לגבי אסיר אזרחי.
 - ה. שחרור בתום שני שליש או מחצית בעקבות החלטת נציב או ועדת שחרורים.
 - ו. שחרור בעקבות ביצוע צו גירוש.
 - ז. שחרור בעקבות החלטת הוועדה הצבאית לעיון בעונש - לגבי אסירים חיילים.
 - ח. שחרור בעקבות חולניות מתמדת על פי החלטת וועדת השחרורים.
 - ט. שחרור בתום שני שליש לגבי אסירים פליליים שנשפטו לפי החוק המצרי באזור עזה.
 - י. שחרור בתום שלשה רבעים מתקופת המאסר לגבי אסירים פליליים שנשפטו לפי החוק הירדני באזור יו"ש.
 4. בעלי התפקידים המעורבים בתהליך שחרור אסירים מפורטים להלן:
 - א. מפקד בית הסוהר או סגנו.
 - ב. מפקד משמרת.
 - ג. קצין אסירים.
- כללי**
- הבסיס החוקי**
- סוגי שחרור אסירים**
- בעלי תפקידים המעורבים בתהליך שחרור אסיר**

- ד. אחראי רישום.
- ה. אחראי מרפאה.
- ו. גזבר.
- ז. אפסנאי.
- ח. מנהל אגף.
5. א. כאשר מדובר על שחרור בתום מאסר מלא, ולאחר שהרשם בדק את תיק האסיר, ידווח הרשם לאחראי מרפאה ולקצין אסירים - 10 ימים מראש אודות מועד שחרור האסיר.
- ב. בנוסף לאמור לעיל, משרד הרישום יכין מידי יום רשימת שמות האסירים העומדים להשתחרר תוך 48 שעות. הרשימה תועבר לבעלי התפקידים הבאים: קב"ט, קמ"ן, קצין אסירים, אחראי מרפאה, גזבר, אפסנאי, אחראי מרכז מכר, מנהל אגף.
- ג. תיק האסיר ייבדק ע"י קצין האסירים תוך שימת לב לחישוב תקופת המאסר, פקודת מאסר, גזרי דין נוספים, צווי מעצר עד תום ההליכים או צווים של בתי משפט אחרים.
- ד. קצין אסירים יבהיר לאסיר שעליו לפנות לקופת חולים להסדרת הביטוח הרפואי.
- ה. האסיר המשתחרר ימסור באפסנאות את הציוד שעליו הוא חתום, יקבל מהאפסנאות את פקדונו ויחתום בכרטיס ציוד אישי אסירים (ט - 198).
- ו. 1) האסיר המשתחרר יקבל מהגזבר את פקדונו והמחאה על יתרת הסכום בפקדונו ויחתום על גבי טופס "רכוש אסירים" (ט - 185) ובפנקס רכוש (ט - 121). אם האסיר חסר כל אמצעים, יינתן לאסיר כסף מזומן המספיק לו לנסיעה לביתו או שובר נסיעה.
- 2) אסיר זכאי לקבל עפ"י בקשתו, בין במהלך מאסרו ובין בעת שחרורו, העתק מצולם של פרטי חשבוניתיו.
- ז. תיק האסיר יובא למפקד בית הסוהר או סגנו. מפקד בית הסוהר או סגנו יבדוק את תיק האסיר, חישוב תקופת המאסר, תוך שימת לב לקיום גזרי דין או צווי מעצר עד תום ההליכים נוספים.
- ח. לאחר הבדיקה יאשר מפקד בית הסוהר או סגנו בחתימת ידו על גבי גיליון המאסר כי האסיר ישוחרר.

ט. לאחר שמפקד בית הסוהר או סגנו אישרו את שחרור האסיר, יכין הרשם את כל המסמכים הדרושים לשחרור וכן ימסור לאסיר אישור על שהותו בבית הסוהר (ראה טופס ט/ 391). אם המדובר על שחרור ברשיון, יימסר לאסיר רשיון האסיר.

י. הרשם אחראי למסירת דיווח על השחרור לגורמי חוץ: משטרה, צה"ל.

יא. הרשם יציין את פרטי האסיר, כולל ציון תקופת המאסר ביומן קבלה ומסירה וכן בגיליון המאסר תוך ציון סיבת השחרור.

יב. 1) במקרים של שחרורים מידיים בלתי צפויים מראש בשעות בלתי שגרתיות (כגון: לגבי אסירים אזרחיים) יוסמך לחתום על שחרור האסיר – המפקד התורן.

2) האסיר יתבקש לבוא למחרת כדי לקבל את פקדונו.

יג. תהליך שחרור האסיר והבקרה על שחרור כדין יצוינו בטופס בקרה ואישור שחרור האסיר (ראה נספח ד') הטופס יתויק בתיק האסיר.

6. אסיר הזכאי לשחרור ביום מנוחה/שבתון (כאמור בנספח ב') ישוחרר ביום הקודם ליום הנ"ל.

7. א. ביצוע השחרור הפיזי של האסיר יבוצע ע"י מפקד משמרת לאחר שקיבל את תיקו האישי ובו אישור בכתב מהרשם כי מפקד בית הסוהר או סגנו אישר שחרור האסיר.

ב. מפקד המשמרת יבצע זיהוי האסיר שכולל הפרטים הבאים:

1) השוואת מראה האסיר לתמונה שבתיקו.

2) הצגת שאלות זיהוי לאסיר: שמו המלא, כתובתו, תקופת מאסרו, מצבו המשפחתי.

ג. בכל מקרה של ספק עליו לדווח למפקד בית הסוהר לקבלת הנחייתו. בכל מקרה, אין לשחרר אסיר שזיהויו מוטל בספק.

ד. מפקד המשמרת יודא כי האסיר קיבל את פקדונו וכי החזיר ציודו.

ה. דבר הוצאת האסיר מבית הסוהר יירשם ביומן הראשי ותעודכן הספירה בספר מפקד המשמרת.

ו. במקרה שהאסיר מסרב להשתחרר, יש לדווח למפקד בית הסוהר. האסיר יוזמן לשיחה עם מפקד ב/ס ורק לאחר השיחה אם עדיין מסרב להשתחרר, מוסמך מפקד בית הסוהר או סגנו להורות על שימוש בכוח סביר הכרחי לשם הוצאת האסיר מבית הסוהר.

**ביצוע שחרור
האסיר**

- שחרור אסירים**
הזקוקים להמשך
טיפול רפואי
8. א. אסיר אשר סמוך ליום שחרורו מאושפז בבית חולים או נמצא בבית הסוהר ומצבו הרפואי מחייב המשך אשפוז או טיפול רפואי אינטנסיבי, ייבדק על ידי רופא בית הסוהר ביום ביקור הרופא הסמוך ליום שחרורו.
- ב. על הרופא לקבוע האם יש מניעה מבחינה רפואית לשחרור האסיר. ממצאי הרופא יירשמו בתיקו הרפואי והמנהלי של האסיר.
- ג. קבע הרופא כי קיימת מניעה לשחרור האסיר - יבהיר זאת לאסיר. אם האסיר למרות ההסבר שקיבל, עומד על דעתו כי ברצונו להשתחרר, יש להחתימו על מזכר בו הוא מאשר כי הוסבר לו כי מטעמים רפואיים אין לשחררו וכי למרות זאת הוא רוצה להשתחרר. המזכר יתויק בתיקו המנהלי של האסיר.
- ד. אם קבע הרופא לאחר בדיקתו כי מבחינה רפואית אין מניעה לשחרר את האסיר, עליו לברר מהי מסגרת הטיפול הרפואית ההמשכית בה יקבל האסיר טיפול וירשום זאת בחוות דעתו.
- ה. רופא בית הסוהר ייתן לאסיר במעטפה סגורה מכתב ובו דו"ח מסכם אודות מצבו הרפואי שיופנה למסגרת הרפואית בה ימשיך האסיר לקבל טיפול.
- ו. אם ידוע לאחראי מרפאה כי האסיר יהיה מאושפז בבית חולים חוץ גם ביום שחרורו, יפנה רופא בית הסוהר בעוד מועד לרופא המחלקה בה מאושפז האסיר לקבלת המידע הרפואי הדרוש, יבקר את האסיר בביה"ח ויגבש החלטתו לאור זאת.
- ביצוע שחרור**
האסיר
9. א. אם התקבלה בבית הסוהר פקודת שחרור מבית המשפט, יבדוק הרשם את כל הפרטים הבאים:
- (1) התאמת מס' התיק והפרטים הרשומים על גבי פקודת השחרור לפקודת המאסר או המעצר המצויה בתיק האסיר.
- (2) קיום חותמת וחתימת השופט המשחרר על גבי פקודת השחרור.
- (3) תאריך פקודת השחרור.
- ב. הרשם יעביר את פרטי האסיר למנהל האגף לצורך זיהוי באמצעות כרטיס הזיהוי וטיפול בשחרורו לפי ההליך שפורט בסעיפים 5, 7 לעיל.

- שחרור אסירים**
שלא ע"י ב/ס בו
כלוא אסיר דרך
קבע
10. התקבל אסיר בבית סוהר לצורך העברה זמנית ובהיותו בבית סוהר זה חל מועד שחרורו, לא יבוצע השחרור אלא אם קודם לכן התקשר אחראי הרישום עם אחראי הרישום של בית הסוהר שבו כלוא האסיר דרך קבע (בית סוהר "האם") ובירור הזכאות לשחרור והאם אין כנגד האסיר צו גרוש או צו מעצר עד תום הליכים או כל צו או החלטה אחרים המונעים שחרורו. מזכר המאשר דבר קיום השיחה ותוצאותיה יירשם בתיק האסיר ועל פיו יש לפעול.
- השלמת תקופת**
מאסר בגין
בריחה/אי חזרה
במועד מחופשה
11. א. ללא קשר להליכים משמעותיים או פליליים שיינקטו כנגד אסיר שברח או שלא שב מחופשתו במועד, יידרש האסיר להשלים את תקופת מאסרו בגין בריחה או אי חזרה מחופשה במועד.
- ההשלמה תהיה רק של ימים ולא של שעות. יום לענין זה ימנה אם האסיר שהה מחוץ לבית הסוהר שלא כדין 24 שעות ועד 48 שעות.
- ב. לאור זאת, אם האסיר איחר לשוב מחופשתו עד 24 שעות הוא לא יידרש להשלים שעות אלו. אם איחר 24 שעות ועד 48 שעות יידרש להשלים יום מאסר, אם איחר 48 שעות ועד 72 שעות יידרש להשלים יומיים מאסר וכן הלאה.
- שחרור מוקדם של**
אסיר
12. א. שחרור מוקדם של אסיר יתבצע רק לאחר שהתקבלה בבית הסוהר האסמכתא לשחרור (ההחלטה המקורית או באמצעות פקסימיליה או אם החלטה נקלדה למערכת "צוהר").
- ב. עם קבלת האסמכתא לשחרור, יבדוק הרשם באותו יום את תיקו המנהלי של האסיר. לצורך בקרה תתבצע בדיקה נוספת ע"י אחראי הרישום או קצין האסירים.
- ג. אם השחרור המוקדם הוא שחרור ברשיון, יעדכן הרשם את פרטי הרשיון במערכת "צוהר" כדלקמן:
- 1) מספר רשיון.
 - 2) בתוקף מתאריך (באם חל שינוי בתאריך שחרור עקב: יום שבתון, שחרור מנהלי וכו').
 - 3) תחנת משטרה להתייצבות.
 - 4) תנאי הרשיון.
- ד. לאחר העדכון, יפיק הרשם תדפיס ת/ 640 בארבעה עותקים - ראה נספח ג', יחתימם בחותמת בית הסוהר וישלחם בדואר כמפורט להלן: -:
- 1) עותק עם תצלום האסיר לקצין המודיעין בתחנת המשטרה בה על האסיר להתייצב.

2) לקצין המודיעין במרחב אליו משתייכת תחנת המשטרה.

3) קצין השחרורים המחוזי.

4) עותק יתויק בתיק המנהלי.

בנוסף למשלוח הטפסים, ישוגר מברק בעניין שחרור האסיר גם לגורמים המצוינים בסעיפים 1 ו-2 לעיל.

ה. לפני שחרור אסיר מבית סוהר, יכין הרשם אישור על משך שהות האסיר בבית הסוהר(נספח א') ויתנו לאסיר.

**מתן מידע לאסיר
המשוחרר על
הזמנה לביהמ"ש
לאחר שחרורו
גורם ביצוע**

13. לפני שחרור האסיר יבדוק הרשם במערכת "צוהר" אם קיים זימון לאסיר לבית משפט או בית דין רבני, בטווח של שנה מאז מועד שחרורו. אם קיים זימון, יפיק הרשם תזכורת וימסרה לאסיר המשתחרר ויחתימו על מזכר בו מאשר קבלת התזכורת. המזכר יתויק בתיק האסיר.

14. בבית הסוהר - מפקד בית הסוהר.

במחוז - קצין אסירים מחוזי.

במטה - רמ"ח האסיר.

נספח א'



שירות בתי הסוהר

לכל מאן דבעי

אישור על שחרור אסיר מבית סוהר

מס' אסיר: _____ מס' זהות: _____ בית סוהר: _____
שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ שם האב: _____

הרינו לאשר כי האסיר שפרטיו לעיל שהה בבית סוהר ושחרר ממנו כחוק בהתאם לפקודות כמפורט להלן:

הערות: _____

בכבוד רב,

שם המאשר: _____ תפקיד המאשר: _____ חתימה: _____
חותמת: _____

מס' אסיר	תאריך כניסה	תאריך שחרור	סיבת שחרור	בית סוהר	תקופות נדונות
-----	-----	-----	-----	-----	-----

נספח ב'

ימי מנוחה ושבטון

(לפי הפרסום בילקוט פרסומים תשי"ד)

א. ימי מנוחה ליהודים:

1. שבת.
2. שני ימי ראש השנה.
3. יום הכיפורים.
4. ראשון ושמיני עצרת של סוכות.
5. ראשון ושביעי של פסח.
6. חג שבועות.

ב. ימי מנוחה לנוצרים:

1. יום ראשון.
2. חג מולד (2 ימים).
3. ראש השנה.
4. חג ההתגלות.
5. יום שישי לפני פסחא.
6. יום שני לפסחא.
7. חג העלייה השמימה.
8. יום שני לשבועות.

ג. ימי מנוחה למוסלמים:

1. יום שישי.
2. הראשון במוחרם (ראש השנה).
3. חג מולד הנביא.
4. חג אלפיטר.
5. חג אלאדחא.

ד. ימי מנוחה לדרוזים:

1. יום שישי.
2. חג אלאדחא.
3. חג הנביא שועייב (יתרו).

ה. ימי שבטון (ללא אבחנת דת):

1. יום העצמאות (חוק יום העצמאות תשי"ט - 1949 סעיף 1(ג)).
2. יום הבחירות לכנסת (חוק יסוד: הכנסת סעיף 10).

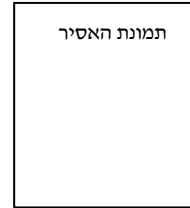
נספח ג'



שרות בתי הסוהר
רשיון אסיר להתהלך חופשי

לפי סעיף 36(ב) לחוק שחרור על תנאי מאסר, התשס"א - 2001

תמונת האסיר



מס' אסיר: _____ מס' זהות: _____
 שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ שם אב: _____
 מען: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____

בתוקף סמכויותיה של ועדת השחרורים על פי חוק שחרור על תנאי, החליטה הועדה להעניק לאסיר נושא תעודה זו שפרטיו מפורטים לעיל, רשיון להתהלך חופשי ובהתאם להוראות סעיף 36(ב) לחוק ובכפיפות לתנאים בהתאם לחוק כפי שפורטו בטופס זה.

רשיון זה מקנה לאסיר את הזכות להתהלך חופשי במדינת ישראל, או באותו חלק שנקבע ברשיון. החל מיום שחרורו מבית הסוהר ועד תום תקופת מאסרו כמפורט להלן, מלבד אם יופקע ו/או יבוטל רשיון זה בהתאם לחוק.

חתימה וחותמת ועדת שחרורים:

_____ פרטי הנידונות
 _____ סוגי עבירות:

כניסה לשב"ס: _____ תאריך 2/3: _____ ת. שחרור בפועל: _____
 תחילת ריצוי: _____ תקופת מאסר: _____ תאריך שחרור: _____

פרטי הרשיון
 _____ מספר רשיון: _____ בתוקף - מתאריך: _____ עד תאריך: _____
 תחנת משטרה להתייצבות: _____
 הפקעת רשיון - בתאריך: _____ סוג: _____ התנאים: _____
 שינוי רשיון - בתאריך: _____ (1 - מלאה 2 - מותנית)
 תנאי הרשיון: _____

ת604/

נספח ד'

הטופס יתויק בקלסר שחרור אסירים במשרד הרישום



שירות בתי הסוהר

בית סוהר: _____

תאריך: _____

בקרה ואישור שחרור אסיר

פרטי אסיר

שם פרטי	שם האב	שם משפחה	מס' האסיר
---------	--------	----------	-----------

תום מאסר

סוג השחרור שחרור מוקדם

שחרור מנהלי

אחר

בקרה ואישור

הנושא	הגורם הבודק	שם פרטי ומשפחה	חתימה	הערות
1 זכאות לשחרור	רשם			
2 החזרת ציוד שבי"ס וקבלת ציוד פרטי שאוחסן	אפסנאי			
3 החזרת פיקדון	גזבר			
4 לגבי אסיר חולה - האם קיימת מניעה רפואית לשחרור	רופא			
5 ביטוח רפואי <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	קצין אסירים			
6 זכאות לשחרור	קצין אסירים			

אישור מפקד בית הסוהר (רק לאחר חתימת כל בעלי התפקידים דלעיל)

אני מאשר לשחרר את האסיר מבית הסוהר בתאריך:

אחר

הערות:

שם המפקד _____ חתימה _____ תאריך _____

ביצוע השחרור ע"י מפקד משמרת

בוצע זיהוי אסיר

נבדק כי האסיר החזיר ציוד וקיבל הפיקדון

האסיר שוחרר בתאריך _____ בשעה _____

הערות: _____

שם מפקד משמרת _____ חתימה _____ תאריך _____

ש/ 3095